



Registro General de Entrada

INSTANCIA PARA PARTICIPAR EN PROCESO DE SELECCIÓN

1. DENOMINACIÓN DE LA PLAZA O PUESTO / O.E.P.									
Denominación:									
O.E.P.									
2. DATOS DEL SOLICITANTE									
Nombre:			Apellido 1:						
Apellido 2:			DNI/NIF/NIE						
3. DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN									
Domicilio/tipo de vía		Nombre vía							
Nº	Portal	Escalera	Planta	Puerta	C.P.				
Población									
Provincia									
Teléfono fijo				Teléfono móvil					
Notificar por:		Correo postal <input type="checkbox"/>		Correo electrónico <input type="checkbox"/>					
<small>Todas las notificaciones que se practiquen en papel se pondrán a su disposición en la sede electrónica, apartado de notificación por comparecencia electrónica (https://sedegozon.i-cast.es/action/certlogin?method=enter) para que pueda acceder al contenido de las mismas de forma voluntaria. El correo electrónico que nos indique será empleado como medio de aviso de la puesta a disposición de tales notificaciones electrónicas.</small>									
4. EXPONE Y SOLICITA									
EXPONE: Que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos en las bases de la convocatoria y autoriza la publicación de datos personales vinculados a los resultados parciales y final del procedimiento de selección.									
SOLICITA: Su admisión para participar en las pruebas de selección y declara que son ciertos los datos consignados en esta instancia, así como que reúne las condiciones exigidas para ingresar al servicio de la Administración y las especialmente señaladas en la convocatoria anteriormente citada, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en la solicitud.									
Documentación a presentar:					Otra documentación:				
Instancia					Justificante grado minusvalía				
Copia DNI					Se requieren adaptaciones y/o ajustes de tiempo y medios (indicar el tipo):				
Justificante de pago									
Copia Título exigido									
5. FECHA Y FIRMA:									
En Llanco/Luanco, a de de									
Firma del solicitante									

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE GOZON

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS	
Responsable del tratamiento	Ayuntamiento de Gozón
Finalidad del tratamiento	Tramitación de solicitud
Legitimación	Ejercicio de poderes públicos
Destinatarios	Los datos serán cedidos, en su caso para la correcta coordinación y desarrollo de su solicitud, siempre y cuando se cumplan las exigencias establecidas en la legislación vigente de Protección de Datos y por obligación legal. No están previstas transferencias a terceros países u organizaciones internacionales, salvo obligación legal.
Derechos	Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir sus datos, así como oponerse o limitar el tratamiento
Más información	Puede consultar más información, y ejercer sus derechos, en https://www.ayto-gozon.org/politica-de-privacidad

INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS
<p>1. ¿Quién es responsable del tratamiento de sus Datos?</p> <p>El responsable es el Ayuntamiento de Gozón. Puede ponerse en contacto con el mismo a en la siguiente dirección: Plaza de la Villa, S/N, 33440, Luanco, Asturias; en el siguiente teléfono: 985883508; y a través del siguiente portal web: www.ayto-gozon.org.</p> <p>Puedes plantear consultas, como ¿por qué tengo que dar mis datos? ¿Qué pasa con la información cuando finaliza el procedimiento? O cualquier otra duda que te plantees en relación al tratamiento de tus datos por parte del Ayuntamiento.</p> <p>2. ¿Cuál es la finalidad del tratamiento de sus datos personales?</p> <p>Recogemos sus datos para tramitar su solicitud y darle respuesta, conforme al procedimiento administrativo establecido.</p> <p>3. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?</p> <p>Se conservarán, al menos, durante el tiempo necesario para resolver el procedimiento.</p> <p>4. ¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?</p> <p>La base para el tratamiento de los datos personales, es el ejercicio de las competencias municipales que atribuye la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.</p> <p>Los datos que se solicitan son los necesarios según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común del Sector Público.</p> <p>Recuerda que según el Art. 66 de la Ley de Procedimiento la presentación de solicitudes exige que incluya su nombre y apellidos y su firma, el medio de notificación (postal o electrónico) y permite que indique una dirección de correo electrónico para recibir avisos sobre notificaciones.</p> <p>5. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?</p> <p>No está prevista la comunicación de sus datos, si bien, es conveniente informarle de que:</p> <p>Según la Ley de Procedimiento, las Administraciones Públicas, entre ellas el Ayuntamiento de Gozón, están obligadas a facilitar al resto de Administraciones los datos que obren en su poder, siempre que el afectado no se haya opuesto a su consulta en cumplimiento del artículo 28 de la Ley.</p> <p>El Ayuntamiento de Gozón cuenta con una plataforma de gestión integrada para la tramitación de expedientes, utilizada por la administración municipal (Ayuntamiento, organismos autónomos dependientes y empresas municipales).</p> <p>Solo se comunicarán sus datos a otras entidades para el ejercicio de actividades que no se realicen directamente por el Ayuntamiento y que vendrán reguladas en un contrato o convenio, en los que se establecerán las condiciones del tratamiento de datos para asegurar el cumplimiento de la normativa.</p> <p>6. ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?</p> <p>Puede ejercer los siguientes derechos o presentar una reclamación por medio del formulario electrónico destinado a tal fin, o en cualquier Oficina de Atención a la Ciudadanía.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acceso: para solicitar la relación de sus datos personales de los que disponemos. - Rectificación: para solicitar la modificación de un dato inexacto. - Supresión: para pedir que borremos su información de nuestro sistema de información. - Limitación de su tratamiento: para solicitar que sus datos queden bloqueados mientras se resuelve una solicitud o reclamación. - Oposición: para que cese el tratamiento de los datos, salvo por motivos legítimos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones. <p>Recuerda que también puedes presentar una reclamación dirigiéndote a la Agencia Nacional de Protección de Datos. www.agpd.es</p>